

Genel Bilgiler

Dersin Amacı

Bu derste öğrencilerin yönetim bilimini tüm yönleriyle açıklayabilmeleri hedeflenmektedir.

Dersin İçeriği

Yönetimin temel kavramları, çağdaş yönetim yaklaşımları, liderlik, motivasyon, iletişim, bilgi yönetimi

Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar

Şimşek, Ş. ve Çelik, A. (2009). Yönetim ve Organizasyon. Eğitim Akademi Yayınları. Konya. Koçer, T. (2007). İşletme Yöneticiliği, Arıkan Basım Yayın.

Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri

Yönetimin temel kavramları, çağdaş yönetim yaklaşımları, liderlik, motivasyon, iletişim, bilgi yönetimi konularını anlatma ve tartışma.

Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar

Ders için önerilen diğer husus bulunmamaktadır.

Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları

Bulunmamaktadır.

Dersin Verilişi

Yüz yüze

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Doç. Dr. Ebru Demirel

Program Çıktısı

1. yönetimin işlevlerini açıklayabilir.
2. Güncel yönetim kuramlarını açıklayabilir.
3. Alanı ile ilgili karmaşık sorunları bilimsel yöntemlerle analiz edebilir.
4. Alanında karşılaştığı beklenmeyen durumlarda sorumluluk alarak çözüm üretebilir.

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Öğretim		Uygulama
		Laboratuvar	Metodları	
1	Yönetim ve Organizasyon Kitabı sayfa 6-21 arasında bakınız.		Konu anlatımı	Temel Yönetim Kavramları
2	Yönetim ve Organizasyon Kitabı sayfa 93-95 arasında bakınız.		Konu anlatımı	Yönetim kuramları
3	Yönetim ve Organizasyon Kitabı sayfa 95-110 arasında bakınız.		Konu anlatımı	Geleneksel (Klasik) Yönetim Kuramı
4	Yönetim ve Organizasyon Kitabı sayfa 112-119 arasında bakınız.		Konu anlatımı	İnsan İlişkileri (Neoklasik) Yönetim Kuramı
5	Yönetim ve Organizasyon Kitabı sayfa 120-126 arasında bakınız.		Konu anlatımı	Modern Yönetim Kuramı
6	Yönetim ve Organizasyon Kitabı sayfa 25-88 arasında bakınız.		Konu anlatımı	Yönetim Fonksiyonları
7	Yönetim ve Organizasyon Kitabı sayfa 25-88 arasında bakınız.		Konu anlatımı	Yönetim Fonksiyonları
8				Ara Sınav
9	Yönetim ve Organizasyon Kitabı sayfa 25-88 arasında bakınız.		Konu anlatımı	Yönetim Fonksiyonları
10	Yönetim ve Organizasyon Kitabı sayfa 198-210 arasında bakınız.		Konu anlatımı	Postmodern yönetim kuramları, Toplam kalite yönetimi
11	Yönetim ve Organizasyon Kitabı sayfa 232-240 arasında bakınız.		Konu anlatımı	Şebeke organizasyonlar, sanal organizasyonlar, stratejik işbirlikleri
12	Yönetim ve Organizasyon Kitabı sayfa 145-154; 167-172 arasında bakınız.		Konu anlatımı,	Kriz Yönetimi, Çatışma Yönetimi
13	Yönetim ve Organizasyon Kitabı sayfa 160-166 arasında bakınız.		Konu Anlatımı	Stres Yönetimi
14	Yönetim ve Organizasyon Kitabı sayfa 218-231; 213-217 arasında bakınız.		Konu Anlatımı	Bilgi Yönetimi, Öğrenen Örgütler
15	Yönetim ve Organizasyon Kitabı sayfa 182-191 arasında bakınız.		Konu Anlatımı	Kariyer Yönetimi

İş Yükleri

Aktiviteler	Sayısı	Süresi (saat)
Vize	1	1,00
Final	1	1,00
Teorik Ders Anlatım	14	3,00
Ara Sınav Hazırlık	7	1,00
Final Sınavı Hazırlık	7	1,00
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	14	1,00
Derse Katılım	9	2,00

Değerlendirme

Aktiviteler	Ağırlığı (%)
Ara Sınav	40,00
Final	60,00

	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11	P.Ç. 12	P.Ç. 13	P.Ç. 14	P.Ç. 15
Ö.Ç. 1	1								1						
Ö.Ç. 2	1	1							1						
Ö.Ç. 3	1					1			1						
Ö.Ç. 4	1			1			1		1						

Tablo :

- P.Ç. 1 :** İşletme, iktisat, pazarlama, hukuk, muhasebe ve lojistik ile ilgili konularda yeterli alt yapıyı oluşturur.
- P.Ç. 2 :** Disiplinler arası çalışarak diğer alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri lojistik çözümleri için beraber kullanır.
- P.Ç. 3 :** Lojistik problemlerini lojistik bilgi sistemlerini kullanarak, uygun analitik yöntemler ile çözer.
- P.Ç. 4 :** Tanımlanmış bir hedef doğrultusunda bir süreci-sistemi analiz eder, edindiği bilgi ve becerileri yorumlar ve değerlendirir.
- P.Ç. 5 :** Depolama, envanter ve tedarik zinciri yönetimi gibi lojistik uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve araçları kullanır.
- P.Ç. 6 :** Alanıyla ilgili kaynak araştırması yaparak veri tabanları ve diğer bilgi kaynaklarını kullanır.
- P.Ç. 7 :** Bireysel olarak, disiplin içi ve disiplin dışı takımlarda etkin olarak çalışır, alanı ile ilgili sorunların çözümünde sorumluluk alır.
- P.Ç. 8 :** Lojistik alanındaki gelişmeleri izleyerek kendini sürekli yeniler, değişime açıktır.
- P.Ç. 9 :** Üretim planlaması, toplam kalite yönetimi, halkla ilişkiler, girişimcilik, dış ticaret konularını yeter düzeyde bilir.
- P.Ç. 10 :** Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.
- P.Ç. 11 :** Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir ve davranışlarına yansıtır.
- P.Ç. 12 :** Atatürk ilke ve inkılaplarını bilir.
- P.Ç. 13 :** Bilişim ve iletişim teknolojilerini alanının gerektirdiği en az düzeyde kullanır.
- P.Ç. 14 :** Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar.
- P.Ç. 15 :** En az bir yabancı dil kullanır.
- Ö.Ç. 1 :** yönetimin işlevlerini açıklayabilir.
- Ö.Ç. 2 :** Güncel yönetim kuramlarını açıklayabilir.
- Ö.Ç. 3 :** Alanı ile ilgili karmaşık sorunları bilimsel yöntemlerle analiz edebilir.
- Ö.Ç. 4 :** Alanında karşılaştığı beklenmeyen durumlarda sorumluluk alarak çözüm üretebilir.

YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ / LOJİSTİK X Öğrenme Çıktısı İlişkisi

	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11	P.Ç. 12	P.Ç. 13	P.Ç. 14	P.Ç. 15
Ö.Ç. 1															
Ö.Ç. 2															
Ö.Ç. 3															
Ö.Ç. 4															

Tablo :

- P.Ç. 1 :** İşletme, iktisat, pazarlama, hukuk, muhasebe ve lojistik ile ilgili konularda yeterli alt yapıyı oluşturur.
- P.Ç. 2 :** Disiplinler arası çalışarak diğer alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri lojistik çözümleri için beraber kullanır.
- P.Ç. 3 :** Lojistik problemlerini lojistik bilgi sistemlerini kullanarak, uygun analitik yöntemler ile çözer.
- P.Ç. 4 :** Tanımlanmış bir hedef doğrultusunda bir süreci-sistemi analiz eder, edindiği bilgi ve becerileri yorumlar ve değerlendirir.
- P.Ç. 5 :** Depolama, envanter ve tedarik zinciri yönetimi gibi lojistik uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve araçları kullanır.
- P.Ç. 6 :** Alanıyla ilgili kaynak araştırması yaparak veri tabanları ve diğer bilgi kaynaklarını kullanır.
- P.Ç. 7 :** Bireysel olarak, disiplin içi ve disiplin dışı takımlarda etkin olarak çalışır, alanı ile ilgili sorunların çözümünde sorumluluk alır.

- P.Ç. 8 :** Lojistik alanındaki gelişmeleri izleyerek kendini sürekli yeniler, değişime açıktır.
- P.Ç. 9 :** Üretim planlaması, toplam kalite yönetimi, halkla ilişkiler, girişimcilik, dış ticaret konularını yeter düzeyde bilir.
- P.Ç. 10 :** Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.
- P.Ç. 11 :** Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir ve davranışlarına yansıtır.
- P.Ç. 12 :** Atatürk ilke ve inkılaplarını bilir.
- P.Ç. 13 :** Bilişim ve iletişim teknolojilerini alanının gerektirdiği en az düzeyde kullanır.
- P.Ç. 14 :** Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar. 1
- P.Ç. 15 :** En az bir yabancı dil kullanır.
- Ö.Ç. 1 :** yönetimin işlevlerini açıklayabilir.
- Ö.Ç. 2 :** Güncel yönetim kuramlarını açıklayabilir.
- Ö.Ç. 3 :** Alanı ile ilgili karmaşık sorunları bilimsel yöntemlerle analiz edebilir.
- Ö.Ç. 4 :** Alanında karşılaştığı beklenmeyen durumlarda sorumluluk alarak çözüm üretebilir.